

Рассмотрено на  
Педагогическом Совете  
21 марта 2018 года.  
Протокол № 4



"Утверждаю"  
Директор МБОУ «Кодинская СОШ»

*Попова* Попова Е.В./  
Приказ от «09 апреля 2018г» №26.

Аналитический отчет о самообследовании  
МБОУ «Кодинская СОШ»  
Онежского района  
Архангельской области

Самообследование МБОУ «Кодинская СОШ» проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и внесенных изменений.

Самообследование проводится ежегодно, администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

## **1. Аналитическая часть**

### **1.1. Структура образовательной организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное организация «Кодинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Образовательная организация) является общеобразовательной учреждения.

Место нахождения Образовательной организации: 164820, ул.Пионерская д.1 пос.Кодино Онежского р-на Архангельской области.

Основными целями Образовательной организации являются:

- обеспечение гарантии права на образование;
- осуществление образовательного процесса;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- создание у обучающихся основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, развитие способностей принимать самостоятельные решения в разных жизненных ситуациях, воспитание социально адаптированной личности, ведущей здоровый образ жизни, имеющей активную жизненную позицию, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основным предметом деятельности Образовательной организации является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Образовательная организация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет (счет), открытый в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОО:

1. Устав
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Министерством образования и науки Архангельской области 3 5664 от 16.01.2015. Срок действия –бессрочно.
3. Свидетельство о государственной аккредитации № 3472 от 20.01.2015; срок действия до 23 марта 2026 года.

*Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО.*

1. Положение о педагогическом совете школы.
2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников ОО.
3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года;
4. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ;
5. Положение о профессиональной этике педагогических работников;
6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7. Положение о наставничестве;
8. Положение о материальном стимулировании работников МБОУ «Кодинская СОШ»;
9. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся ;
12. Положение о внеурочной деятельности;
13. Положение о ШМО;
14. Положение о родительском комитете школы;
15. Положение о школьном спортивном клубе;
16. Положения о филиалах МБОУ «Кодинская СОШ»
17. Положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками.
16. Положение о библиотеке;
17. Положение о ГПД;
18. Положение о ведении классного журнала.
19. Положение о ведении электронного журнала;
20. Положение о рабочей программе учебного курса, предмета ,дисциплины(модуля);
21. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
22. Положение о Совете профилактики;
23. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.
24. Правила приема в МБОУ.
25. Положение о ВШК.
26. Положение о проведении предметных олимпиад и другие локальные акты.

;

В соответствии с Уставом в Образовательном учреждении имеются следующие филиалы:

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Кодинский детский сад ,расположен по адресу ; ул.Пролетарская д.19 п.Кодино, Онежского р-на Архангельской области;

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжский детский сад ,расположен по адресу ; ул.Железнодорожная д.36 п. Мудьюга, Онежского р-на Архангельской области

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжская основная общеобразовательная школа ,расположен по адресу ; ул.Центральная д.11, п. Мудьюга, Онежского р-на Архангельской области

## 1.2.Анализ системы управления

Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы. Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления

Формами самоуправления Образовательного учреждения являются:

- Общее собрание работников Образовательного учреждения
- Совет Образовательного учреждения (разрабатывает стратегические направления развития образовательного учреждения); объединяет представителей всех заинтересованных в образовательном процессе групп
- Педагогический Совет Образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и анализу намеченных программ)
- Родительский комитет, Совет школы Образовательного учреждения.

Орган самоуправления создается и действует в соответствии с действующим Уставом и Положением об этом органе, разработанном и утвержденным Образовательным учреждением.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

	ФИО	Должность
1.	Попова Елена Владимировна	директор
2.	Кебикова Юлия Алексеевна Рахвал Светлана Анатольевна Сорокина Светлана Михайловна	И.о заместители директора по учебно - воспитательной работе
3.	Щетинина Елена Германовна	И.о.заместители директора по учебно - воспитательной работе начальной школы
4.	Михина Алена Александровна Воронцова Наталья Викторовна	И.о.заместители директора по воспитательной работе
5.	Сумина Галина Аркадьевна Самсонова Светлана Алексеевна	заместитель директора по административно - хозяйственной работе
6.	Веселова Елена Васильевна	Главный бухгалтер

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения -

директор. Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет директор школы Попова Елена Владимировна.

Директор Образовательного учреждения:

- представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- заключает от имени Образовательного учреждения договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы ;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств и распределяет должностные обязанности;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения;
- организует проведение тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения;
- по результатам тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным Образовательным учреждением;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение Учредителю ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации,
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны Образовательного учреждения;
- несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета в установленном порядке;
- устанавливает структуру управления деятельностью Образовательного учреждения;
- несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения перед Учредителем, государственными органами и общественностью;
- осуществляет иные функции, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.

### **1.3. Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса**

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» , федеральным государственным образовательным стандартом, примерным учебным планом общеобразовательных учреждений (организаций), Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами трёх уровней общего образования:

Основные общеобразовательные программы				
№ п/п	уровень образования	направленность (наименование) образовательной программы	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	нормативный срок освоения
1	2	3	4	5
1.	начальное общее	общеобразовательная	основная	4 года
2.	основное общее	общеобразовательная	основная	5 лет
3.	среднее общее	общеобразовательная	основная	2 года

Образовательная организация обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»

№ п/п	Параметры статистики	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год
1.	Количество детей, обучающихся на конец учебного года: • начальная школа • основная школа • средняя школа	160 57 79 24	159 56 79 24	150 47 78 12
2.	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: • начальная школа • основная школа • средняя школа	0 0 0	0 0 0	0 0 0
3.	Не получили аттестата: • об основном образовании • о среднем образовании	0 0	0 0	0 0
4.	Окончили школу с аттестатом особого образца: • в основной школе • в средней школе	0 1	0 0	0 0

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

В соответствии с Уставом режим работы Образовательного учреждения устанавливается: понедельник - пятница с 9.00 до 20.00 часов, В субботу, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ, Образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора по необходимости устанавливается особый график работы Образовательного учреждения. Проведение «нулевых» уроков в Образовательном учреждении не допускается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

В соответствии с примерным учебным планом общеобразовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы, санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и Уставом школы.

#### Продолжительность учебного года

- Образовательный процесс проводится во время учебного года.
- Учебный год начинается 1 сентября.
- Продолжительность учебного года составляет:

- в 1 классах - 33 учебные недели
- во 2 - 4 классах - не менее 34 учебных недель
- в 5 - 9 классах - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период)
- в 10 - 11 классах не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период)
- Продолжительность каникул: согласно календарному учебному графику.

#### Продолжительность учебной недели

- Продолжительность учебной недели:
  - 5 дней — 1-11 классы
 Кабинетная система обучения.
- Начало занятий в 09 часов 00 минут.
- Обучение осуществляется в одну смену.
- Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, п.10.5.
  - объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня в соответствии с требованиями Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, п.10.6 составляет:
    - для обучающихся 1-х классов — не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
    - для обучающихся 2 - 4 классов — не более 5 уроков;
    - для обучающихся 5 - 6 классов — не более 6 уроков;
    - для обучающихся 7 - 11 классов — не более 7 уроков.
  - Объем домашних заданий (по всем предметам) соответствует требованию, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 ч., в IV классе – 2 ч.
    - Продолжительность урока составляет 45 минут.
- В школе осуществляется 5-ти балльная система оценивания учебных результатов (кроме 1-ых классов). В I классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
- Обучение в I классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований согласно Сан-ПиН 2.4.2.2821-10 и дополнений и изменений к ним.
  - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
  - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4-5 уроков по 35 минут каждый; январь-май – по 4-5 уроков по 45 минут каждый);
  - в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 мин;
  - для посещающих группу продленного дня организовано двухразовое питание и прогулки;
  - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения;
  - Организована группа продленного дня для I - V классов.
  - Дневной сон в ГПД не предусмотрен (в соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010.№ 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями на 29.06.2011) п.4.7, п.4.1)
- Объем домашних заданий (по всем предметам) соответствует требованию, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX-XI классах – до 3,5 ч.
- Учебный план МБОУ составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
    - Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее – ФБУП-2004);
    - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
    - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования) (для V, VI классов образовательных организаций).
    - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
      - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
      - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»
      - Письмом Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»
      - Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кодинская средняя общеобразовательная школа»
- Учебный план является частью Основной образовательной программы школы, принятой решением Педагогического совета и утвержденной приказом директора школы.

Основой для освоения стандарта начального общего образования является реализация учебно-методического комплекса:

- 1) «Школа России», изд. «Просвещение».
  - «Окружающий мир» А.А.Плешаков;
  - «Немецкий язык» Л.Л. Бим; Английский язык
  - «Музыка» Критская Е.Д.;
  - «Физическая культура» Лях В.И.

В учебный план на 2017-18 учебный год в IV классе включён курс «Основы религиозной культуры и светской этики» (далее – ОРКСЭ) по 1 часу в неделю (всего 34 часа). Выбор модуля, изучаемого в рамках курса ОРКСЭ, осуществлен родителями(законными представителями) (законными представителями) обучающихся и зафиксирован письменными заявлениями и протоколами родительских собраний. На основании произведённого выбора сформированы 2 группы (2 группы «Основы светской этики», курс ведут учителя начальной школы).

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями образования и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Специфика учебного плана школы определяется целями и задачами реализуемой в школе Образовательной программы



#### **1.4. Анализ воспитательной работы.**

Цель воспитательной работы состоит в создании условий для воспитания и социально-педагогической поддержки развития обучающихся как нравственных, ответственных, инициативных, творческих граждан России.

Задачи воспитательной работы:

- Обеспечить условия для развития личности, органически сочетающую в себе стремление к самореализации и уважение к правам и интересам других людей; высокую инициативу и ответственность, гражданские и нравственные качества; способность к достижению личностного и общественного благополучия.
- Формировать у каждого обучающегося активную жизненную позицию, включающую способность брать на себя ответственность, участвовать в принятии и реализации совместных решений, участвовать в общественной жизни поселка и государства, обладать потребностью самосовершенствования, уметь адаптироваться в условиях современного мира, иметь научное мировоззрение, обладать чувством патриотизма, иметь стремление овладевать ценностями мировой и отечественной культуры, историческим прошлым, умением вести здоровый образ жизни.

Основные направления воспитательной работы:

1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание
2. Формирование культуры здоровья. Пропаганда здорового образа жизни.
3. Экологическое воспитание.
4. Духовно-нравственное воспитание и приобщение к духовному наследию
5. Поддержка семейного воспитания.

#### **Гражданско-патриотическое и правовое воспитание**

Цель:

Сформировать достойного гражданина и патриота России – человека, обладающего широкими правами, соответствующим Международным правам человека, знающего свои права и умеющего их защищать, нетерпимого к любым проявлениям насилия и произвола, человека честно, по велению сердца выполняющего свои обязанности, чувствующего неразрывную связь со своим отечеством, его прошлым, настоящим и будущим и постоянно берущего на себя ответственность за его судьбу, своими конкретными делами помогающего своей стране стать сильнее и богаче.

Формирование культуры здоровья

Пропаганда здорового образа жизни (Профилактика зависимого поведения)

Цель: Формирование ЗОЖ "направлено на решение следующих задач: охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия..." (см. п.1.6 ФГОС ДО). "Физическое развитие включает приобретение опыта в ... становлении ценностей здорового образа жизни, овладении его элементарными нормами и правилами..." (см. п. 2.6 ФГОС ДО).

воспитание обучающегося, выполняющего правила здорового и безопасного для себя и для окружающих образа жизни.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов и формирование у школьников навыков организации здорового образа жизни посредством развития здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды в школе.

Задачи:

- образовательная и воспитательная деятельность с особенностями состояния физического и духовного здоровья детей;
- деятельность педагогов, медработников и родителей(законных представителей) по профилактике заболеваний и оздоровления детей;
- у детей через цикл учебных дисциплин и внеучебных форм деятельности системы знаний о здоровье человека и здоровом образе жизни, мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих людей;

- на основе нравственного и физического совершенствования научить детей секретам здорового образа жизни;
- содействовать объединению детей и взрослых, родителей(законных представителей) общими делами и интересами через воспитательные мероприятия;
- продолжить систему просветительской работы о здоровом образе жизни с детьми, педагогами, родителями(законными представителями).

С целью реализации данного направления работы в школе были проведены следующие воспитательные мероприятия: Первенство школы по мини-футболу, Президентские спортивные состязания, Конкурс плакатов о здоровом образе жизни, Дни здоровья, Игра по станциям, приуроченная ко Всемирному дню здоровья и др.

Воспитательная работа в данном направлении ведется на уроках физической культуры, во время проведения внеклассных мероприятий, а также в дополнительном образовании. Детям разного возраста предоставляется возможность полноценно и с пользой провести свой досуг, раскрыть и реализовать свои способности в том или ином виде спорта.

В 2017 году 94% обучающихся были охвачены дополнительным образованием.

В образовательном учреждении организовано горячее питание, 10 человек пользуются горячим питанием по линии Красного Креста.

В период каникул при школах были организованы оздоровительные лагеря, в которых отдохнули август – 44 человека; октябрь-ноябрь- 64 человека; декабрь 69 человек.

### **Экологическое воспитание**

Цель: формирование бережного отношения к природным ресурсам, повышение уровня экологической культуры обучающихся.

Задачи:

- создать систему экологической работы в школе, основанную на применении экологических знаний во время уроков, проведение факультативной работы;
- привлечь местное население к экологической работе и решению экологических проблем своей местности, основанную на проведение совместных мероприятий экологической направленности.

С целью реализации работы школы по экологическому воспитанию обучающихся в школе были проведены следующие воспитательные мероприятия: Трудовой десант, Акция «Бумажный бум», Организация дежурства в школе и классе, Неделя окружающей среды, Тематические классные часы, работа по научно-исследовательской деятельности.

Трудовое и профессиональное воспитание.

Профессиональное воспитание включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Основа работы заключается в том, чтобы побуждать обучающихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной деятельности. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности. Склонность развивается в процессе деятельности, а профессиональные знания успешно накапливаются при наличии профессиональных интересов.

В рамках профориентационной работы проводятся элективные курсы по профориентации для обучающихся.

В период летних каникул в июне было трудоустроено 28 несовершеннолетних, которые работали в пришкольном трудовом лагере.

### **Духовно-нравственное воспитание и приобщение к духовному наследию**

Цель: осознание школьниками ведущих ценностных ориентации отечественной цивилизации, приобщение новых поколений к родной культуре, развитие внутреннего мира детей ради утверждения ими себя как деятельных субъектов, сохранение и приумножение богатства национальной традиции в сфере духовно-нравственного и социокультурного опыта.

С целью реализации данного направления работы в школе были проведены следующие воспитательные мероприятия: Мероприятия, посвященные празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне, мероприятия, посвященные дню памяти репрессированных, Игра «Знаешь ли ты конституцию», Викторина ко Дню народного Единства, Викторина по толерантности «Мир

вокруг нас», конкурс, мероприятия по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних. В течение года проводились тематические классные часы к памятным датам: 72-летие победы в Великой Отечественной войне, Вхождение Крыма и Севастополя в состав РФ, 11-ая годовщина трагических событий в Беслане и др.

### **Правовое воспитание несовершеннолетних.**

Цель: духовно – нравственное развитие и воспитание личности гражданина России; формирование правовой культуры обучающихся.

Задачи:

1. создать целостное представление о личной ответственности за антиобщественные деяния, предусмотренные уголовным и административным правом;
2. научить обучающихся вести себя в общественных местах, соблюдать дисциплину и порядок в школе и социуме;
3. сформировать умение различать хорошие и плохие поступки;
4. способствовать развитию, становлению и укреплению гражданской позиции, отрицательному отношению к правонарушениям;
5. предупредить опасность необдуманных действий, свойственных подростковому возрасту, которые могут привести к совершению преступлений.

С целью реализации работы в рамках правового воспитания несовершеннолетних в школе были проведены следующие мероприятия: Беседы классных руководителей и родителей(законных представителей) о рациональном использовании свободного времени, День солидарности в борьбе с терроризмом, даны рекомендации классным руководителям по работе с обучающимися и их семьями, в том числе, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, конкурсы и соревнования по ПДД, беседы совместно с участковым полиции, месяц правовых знаний, Единые информационные дни Безопасный интернет и Международный телефон доверия для детей, Конкурс социальной рекламы «Профилактика экстремизма», беседы и классные часы по антикоррупционному просвещению, неделя безопасного интернета, классные часы «Во власти всемирной паутины» и конкурс листовок-памяток «Как пользоваться интернетом», Круглые столы по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних, Просветительская работа с обучающимися и их родителями(законными представителями) по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

### **Поддержка семейного воспитания.**

Работа по данному направлению проводится в рамках реализации целевой программы «Семья и Школа»

Цель: Обеспечить гармоничность взаимодействия семьи и школы.

Задачи:

- Совершенствовать методическую работу с педагогами и родителями(законными представителями) по повышению профессиональной компетентности и родительской культуры;
- Обновить формы, методы и содержание работы с семьей и родителями(законными представителями) по семейному воспитанию;
- Активизировать деятельность школы по организации семейных мероприятий;
- Создание условий для укрепления авторитета и поддержки института семьи, базовых семейных ценностей, активного участия семьи в воспитательном процессе школы;
- Становление школы как образовательного, культурного, спортивного центра для детей и их родителей(законных представителей).

В рамках работы школы по данному направлению в школе были проведены мероприятия: Родительские собрания, Беседы и консультации с социальным педагогом и психологом, Неделя семьи и школы, Конкурсы семейного творчества, День открытых дверей для родителей(законных представителей) будущих первоклассников и учеников школы. 1 раз в четверть проводились родительские собрания в классах, 2 из них - были общешкольными. Темы родительских собраний разнообразны, вот некоторые из них: «Взаимодействие семьи и школы, как залог успеха учебно-воспитательного процесса», «Правовое воспитание подростков в школе и дома». «Права участников образовательного процесса», «Воспитание подростка: как сформировать стремление к здоровому образу жизни», «Жизнь - это так прекрасно. Профилактика асоциального поведения среди подростков».

#### 1.8. Анализ работы по реализации дополнительного образования.

Всего в 2017 реализовывались 11 образовательных программ дополнительного образования

<b>Направленность</b>	<b>Кол-во программ</b>	<b>Кол-во групп</b>
Естественнонаучная	1	1
Физкультурно-спортивная	5	9
Художественная	4	5
Социально-педагогическая	1	1

В школе ведется преподавание английского языка со 2-го класса на базовом уровне в Кординская СОШ и немецкого языка- Мудьюжская ООШ.

#### **Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.**

Цель: оказание своевременной и квалификационной помощи детям и подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные ситуации.

Социально - педагогическая деятельность в учреждениях системы образования - необходимое, постоянно развивающееся и совершенствующееся направление педагогической деятельности, которое обеспечивает полноценную социализацию, разностороннее развитие, плодотворное общение всех участников педагогического процесса.

В течение всего учебного года работа проводилась по следующим направлениям:

- Работа с обучающимися и воспитанниками
- Работа с учителями-предметниками и кл.руководителями
- Взаимодействие с поселковыми и районными структурами.
- Работа с родителями(законными представителями)
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Работа с многодетными семьями и семьями, опекаемых детей.
- Профорientационная работа
- Работа с обучающимися группы «риска» и состоящими на учете
- Профилактическая работа

## **1.9. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

В начале учебного года составляется социальный паспорт класса (группы) и социальный паспорт школы, сада в целом.

В дальнейшем, в течение всего года с этими обучающимися, состоящими на учете (2 человека в филиале МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжская основная общеобразовательная школа проводились профилактические беседы. В рамках мониторинга успеваемости, посещаемости и поведения, а также выполнения мероприятий ИПР данные о каждом стоящем на учете фиксировались каждую четверть в течение года.

В ходе работы были проведены следующие мероприятия:

- Беседы с обучающимися и родителями (законного представителями);
- Посещение квартир с целью обследования жилищно-бытовых условий, оказания помощи.

## **1.10. Анализ работы по информатизации.**

**Работа по информатизации ОУ велась по следующим направлениям:**

### *1. Работа по организации связи ОУ с другими структурами*

Организация процесса передачи информации между образовательным учреждением, другими органами управления и контроля с использованием электронной почты; посещение семинаров, презентаций прикладных программ, дистанционных семинаров и др.

### *2. Работа с педагогическим коллективом:*

Методическая и техническая помощь педагогам школы в подготовке учебных материалов с использованием вычислительной и оргтехники.

Предоставление педагогам доступа в Интернет с соответствующей технической и консультационной поддержкой.

Совместное планирование и разработка мультимедийных уроков.

Обучение педагогов необходимым навыкам для использования новых информационных технологий для подготовки учебных материалов. Организация повышения квалификации различных категорий работников ОУ в области ИКТ.

Техническая поддержка педагогам по ремонту компьютеров и другой оргтехники, участвующей в образовательном процессе.

### *3. Работа с обучающимися:*

Предоставление обучающимся ограниченного доступа в Интернет, с соответствующей технической и консультационной поддержкой. Обучение поисковым технологиям.

Помощь и обучение при создании мультимедийных проектов.

Участие в Интернет-уроках, интернет-конкурсах и т.п.

Активное просвещение детей по теме «Безопасность в Интернете», обеспечивающее профилактику возникновения зависимости от компьютерных игр, виртуального общения, защиту от различных видов мошенничества.

### *4. Работа с родителями (законными представителями):*

Предоставление родителям оперативной информации об изменениях в учебном процессе. Помощь при регистрации родителей (законных представителей) на портале «Госуслуг».

## **Электронный журнал**

В школе с мая 2017 года началась работа по внедрению в учебный процесс системы электронного журнала. Родители (законные представители) могут получать через систему достоверную информацию об оценках детей, пропусках уроков, сообщениях от учителей. Детям система поможет получить домашние задания в случае болезни.

## **1.11. Анализ качества кадрового обеспечения**

В прошедшем 2017 году учебно-воспитательный процесс при реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

осуществляли 30 педагогических работника.

Всего работников организации – 59 чел.

в т.ч. руководящих – 3 чел.

### **1.12.**

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по предметам учебного плана : учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, входящими в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253); учебно-методической литературой и материалами, дополнительной литературой, выпущенными учреждениями , входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования(приказ Минобрнауки России от 14.12.2009 № 729).

### **1.13**

Финансирование освоено в полном объеме и своевременно.

Проведены работы и услуги по содержанию имущества, увеличение стоимости основных средств, увеличение материальных запасов, коммунальные услуги, произведены расходы для комплектования библиотек, расходы по социальной поддержке педагогических работников по предоставлению льгот по ЖКУ.

. Все расходы произведены в разрезе экономических статей.

## Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Кодинский детский сад и филиала МБОУ «Кодинская СОШ»  
Мудьюжский детский сад  
МБОУ «Кодинская СОШ»

### 1. Общие сведения

1.1. Место нахождения- 164820 ул.Пионерская д.1 п.Кодино Онежский район Архангельская область

телефон 8 911 870 08 20 /8921 489 56 61 , факс 8 818 39 36333, электронный адрес:  
[kodino.school@mail.ru](mailto:kodino.school@mail.ru)

1.2. Сайт образовательного учреждения: <http://www.schoolkodino.ru>

1.3. Адреса осуществления образовательной деятельности:

164820 ул.Пионерская д.1 п. Кодино, Онежский район, Архангельская область

164820 ул.Пролетарская д.19 п.Кодино, Онежский район, Архангельская область

164830 ул.Центральная д.11 п.Мудьюга, Онежский район, Архангельская область

164830 ул.Железнодорожная д.36 п.Мудьюга, Онежский район, Архангельская область

1.4. Обособленные структурные подразделения (филиалы) :

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Кодинский детский сад;

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжская основная общеобразовательная школа;

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжский детский сад.

1.5. Учредитель ОО: Муниципальное образование «Онежский муниципальный район»

1.6. ФИО руководителя: Попова Елена Владимировна

телефон (моб.): 8 911 870 08 20 м. т. 8911 872 11 72

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	61 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	61 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	14 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	43 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек 0%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0 человек 0%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности	0 человек 0%

	воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	61 человек/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4,7
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	6 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек 0 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек 100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек 75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек 75%
1.8.1	соответствие	5 человек 75%
1.8.2	Первая	Человек 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек 0 %
1.9.1	До 5 лет	1 человек 17%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек 75%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	5 человек 75%



	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	бчеловек/61 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да (совм)
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	6,5кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	134кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

## Показатели

деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

МБОУ «Кодинская СОШ»

## 1. Общие сведения

1.1. Место нахождения- 164820 ул.Пионерская д.1 п.Кодино Онежский район Архангельская область

телефон 8 911 870 08 20 /8921 489 56 61 , факс 8 818 39 36142, электронный адрес:  
[kodino.school@mail.ru](mailto:kodino.school@mail.ru)

1.2. Сайт образовательного учреждения: <http://www.schoolkodino.ru>

1.3. Адреса осуществления образовательной деятельности:

164820 ул.Пионерская д.1 п. Кодино, Онежский район, Архангельская область

164820 ул.Пролетарская д.19 п.Кодино, Онежский район, Архангельская область

164830 ул.Центральная д.11 п.Мудьюга, Онежский район, Архангельская область

164830 ул.Железнодорожная д.36 п.Мудьюга, Онежский район, Архангельская область

1.4. Обособленные структурные подразделения (филиалы) :

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Кодинский детский сад;

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжская основная общеобразовательная школа;

Филиал МБОУ «Кодинская СОШ» Мудьюжский детский сад.

1.5. Учредитель ОУ: Муниципальное образование «Онежский муниципальный район»

1.6. ФИО руководителя: Попова Елена Владимировна

телефон (моб.): 8 911 870 08 20 м. т. 8911 872 11 72

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность обучающихся	137 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	47 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	78 человек
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	12 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	47 человек 34 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	31 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	61 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной	0 человек/0%

	итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	137 человек/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	67 человек 50 %
1.19.1	Регионального уровня	2 человек/1%
1.19.2	Федерального уровня	11 человек/ 7%)
1.19.3	Международного уровня	14 человек/9%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей	0 человек/0%

	численности обучающихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19 человек/83%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	19 человек/83%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек/17%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек/16%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	21 человек/91%
1.29.1	Высшая	Человек 0%
1.29.2	Первая	7 человек 31%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человек 8%
1.30.2	Свыше 30 лет	9 человек 39%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек 13%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/31%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек 100%

<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,4Единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	30 Единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	0человек 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	12.8кв.м

09.04.2017год.

Директор МБОУ «Кодинская СОШ»:

Попова Е.В.